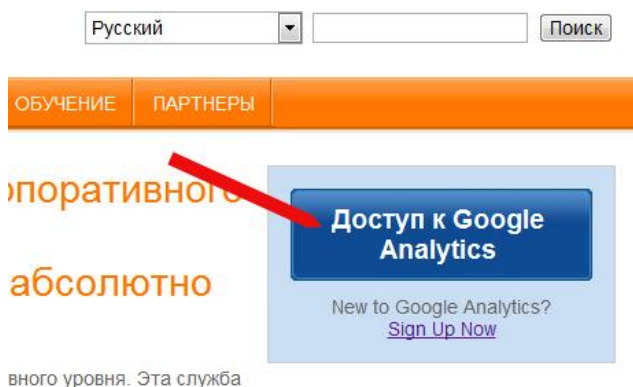


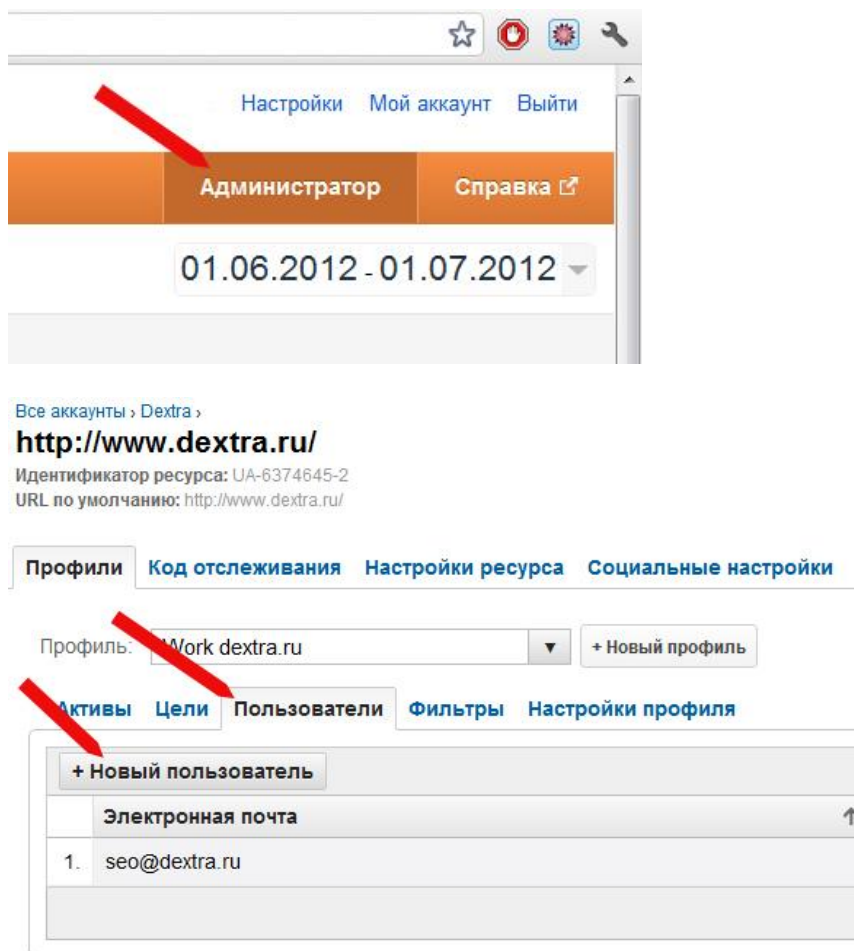
Google Analytics – добавление пользователя если у клиента есть аккаунт в Google.

Шаг 1. Клиент переходит по ссылке

<https://www.google.com/analytics/web/> и создает аккаунт Гугл Аналитики



Шаг 2. Клиент добавляет e-майл seo@dextra.ru в качестве Администратора
(Администратор >> Пользователи >> Новый пользователь)



Профиль: Work dextra.ru + Новый профиль

Активы Цели Пользователи Фильтры Настройки профиля

Добавление пользователя в профиль

Метод выбора пользователя

- Метод выбора Создать нового пользователя аккаунта и предоставить ему доступ к этому профилю
 Выбрать существующих пользователей аккаунта, которым следует предоставить доступ

Введите информацию о пользователе

Адрес эл. почты
Адрес электронной почты пользователя, зарегистрированный в Аккаунтах Google

- Роль Пользователь
 Администратор
Администраторы имеют полный доступ ко всем профилям аккаунта.

Шаг 3. Менеджер пересылает Веб-аналитику пароли, и он заносит все данные в стаф